

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №26

ул. К.Цеткин, 148

Договор №

между муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 26 (МБ ДОУ №26) и родителями (законными представителями) ребенка, посещающего МБ ДОУ
об образовании по образовательным программам дошкольного образования

город Батайск

« ____ » _____ 20__

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №26 (МБДОУ № 26) осуществляющая образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии от «16» января 2013 г. N 3165, выданной, Региональной службой по надзору и контролю в сфере образования Ростовской области, на срок: бессрочно, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Хозяенко Галины Витальевны

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны и _____

_____ (фамилия, имя, отчество (при наличии), статус (мать, отец, законный представитель))

именуемый в дальнейшем "Заказчик" или "Родитель", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по

адресу: _____,

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы «От рождения до школы»

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет исполнение семи лет ребенка календарных лет (года).

Обучение, а также воспитание, развитие, присмотр, уход и оздоровление осуществляется образовательной организацией для воспитанников в возрасте от 1.5 до 7 лет.

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации – полного дня (12 часов: с 07.00 до 19.00, в предпраздничный день с 07.00 до 18.00, пятидневная рабочая неделя (суббота, воскресенье – выходной день; 1 раз в месяц – санитарный день, 10 дней в летний период - подготовка (профилактический, текущий ремонт и др.) детского сада

к новому учебному году).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу _____

направленности.

(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)

II. Права и обязанности сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность, определять реализуемую в соответствии с лицензией программу, содержание, формы и методы воспитательной работы.

2.1.2. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги (за рамками образовательной деятельности), наименование, объем и форма которых определяются *Договором об оказании дополнительных платных услуг, в том числе образовательных либо дополнительным соглашением к данному договору, являющимся неотъемлемой частью настоящего Договора (далее - дополнительные услуги).*

2.1.3. Устанавливать и взимать с Заказчика плату за дополнительные услуги.

2.1.4. Разрешить родителю (законному представителю) находиться в группе вместе с ребенком на время адаптации, согласно рекомендации психолога

(часы утреннего приема, часы прогулки, часы приема пищи, укладывать спать и др.).

2.1.5. Оказывать консультативную помощь родителям, вносить предложения по совершенствованию воспитания ребенка в семье (в форме устных бесед с воспитателем, заведующим, психологом).

2.1.6. В случае выявления медицинским работником либо воспитателем Исполнителя при утреннем приеме заболевания Воспитанника (в том числе педикулеза), не допускать его посещения образовательной организации.

2.1.7. Отчислить ребёнка из образовательной организации по основаниям и в порядке предусмотренным Правилами приема и настоящим договором .

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;
- о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Присутствовать на занятиях с ребенком (в том числе индивидуальных) при условии предварительной договоренности. Присутствовать при обследовании ребенка специалистами ПМПК, при вакцинации и других случаях, касающихся здоровья ребенка.

2.2.7. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации . Создавать различные

объединения, клубы и т.д. по вопросам воспитания и развития дошкольников

2.2.8. Вносить предложения по улучшению работы с детьми и по организации дополнительных услуг в образовательной организации.

2.2.9. Оказывать Исполнителю помощь в реализации уставных задач (охрана жизни ребёнка, оздоровление, гигиеническое, культурно-эстетическое, экологическое воспитание и т.п.), укреплении материально-технической базы.

2.2.10. Заслушивать отчёты администрации и педагогического персонала о реализации образовательных программ.

2.2.11. На получение компенсации части внесенной родительской платы за присмотр и уход за детьми, оказываемых в пределах муниципального задания и в размерах установленных действующим законодательством.

2.2.12. Требовать соблюдение Устава и условий настоящего договора.

2.2.13. Расторгнуть настоящий договор в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления об этом администрации за 15 дней.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4- разовым питанием _____

(вид питания, в т.ч. диетическое, кратность и время его приема)

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу (в случае

комплектования групп по разновозрастному принципу) не позднее 01 сентября.

2.3.11. Уведомить Заказчика в месячный срок о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Переводить Воспитанника в группу иной направленности (общеразвивающую, компенсационную, комбинированную) на основании рекомендаций ПМПК, лечащего врача и заявления Заказчика (при наличии мест в данной группе)

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.3.14. Осуществлять медицинское обслуживание ребенка: профилактические мероприятия, оздоровительные мероприятия, согласно программе оздоровления детей каждой возрастной группы, санитарно-гигиенические мероприятия в соответствии с нормами СанПин 2.4.1.3049-13.

2.3.15. Информировать родителей обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, проведении профилактических прививок.

2.3.16. Обеспечивать сохранность имущества ребёнка.

2.3.17. Сохранять место за ребёнком в случае его болезни или длительного обследования, санаторно-курортного лечения, пребывания в условиях карантина, ежегодного основного оплачиваемого отпуска родителей (согласно предоставляемого документа) и в иных уважительных случаях (по заявлению Родителей) на основании решения Педагогического совета.

2.3.18. Информировать органы опеки и попечительства о жестоком обращении родителей с детьми, непосредственной угрозе жизни и здоровью ребёнка.

2.3.19. Не передавать ребёнка родителям (законным представителям), если те находятся в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, не допускать неуважительного отношения к специалистам и персоналу образовательной организации. Не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно детей, родителей либо сотрудников образовательной организации, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником в соответствии с разделом III настоящего договора, а так же за предоставляемые Воспитаннику дополнительные платные услуги, (в случае их предоставления), на условиях и в порядке предусмотренных дополнительным соглашением к настоящему договору либо Договором о предоставлении платных услуг.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные законодательством

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя. Соблюдать режим работы группы, обеспечивать присутствие ребенка в образовательном учреждении согласно графика работы группы, приводить и забирать ребёнка из образовательной организации не позднее времени, оговоренного в договоре.

2.4.6. Лично передавать и забирать ребёнка у воспитателя, не передоверяя ребёнка посторонним лицам и членам семьи, в исключительных случаях на основании письменного заявления родителей забирать ребенка имеет право взрослый член семьи (старше 18-летнего возраста)

2.4.7. Приводить ребёнка в опрятном виде - чистой одежде и обуви.

Обеспечить ребенка:

- сменной одеждой, головными уборами и обувью для прогулки и пребывания в помещении с учетом погоды, времени года, температурного режима в помещении;
- сменным бельем (трусы, майка), пижамой – в холодный период
- предметами личной гигиены (расческой, носовыми платками , в том числе одноразовыми;
- специальной одеждой и обувью для музыкальных и физкультурных занятий.

Исключить наличие ценных украшений на ребенке (сережки, цепочки, кольца и т.д.), принос дорогостоящих игрушек, предметов бытового характера в образовательную организацию, а также других предметов, имеющих ценность либо угрозу жизни и здоровью детей.

В случае утери ребенком ценных украшений (сережки, цепочки, кольца и т.д.), дорогостоящих игрушек, предметов бытового характера, иных предметов имеющих высокую ценность сотрудники МБ ДОУ ответственности не несут.

В случае наличия у ребенка предметов, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, они изымаются сотрудниками МБ ДОУ. Вопрос ответственности родителей рассматривается на Педагогическом совете образовательной организации.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни в первый день обращения в медицинскую организацию.

2.4.9. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.10. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.11. Нести ответственность за жизнь и здоровье ребёнка по дороге в образовательную организацию и обратно, соблюдать ПДД.

2.4.12. Не препятствовать образовательному процессу ребёнка теми методами образования и воспитания, которые выбраны специалистами образовательной организации, если они не противоречат интересам ребёнка и законодательству РФ, выполнять рекомендации специалистов.

2.4.13. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3. . «Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) на основании Постановления Администрации горда Батайска «Об изменении размера родительской платы за присмотр и уход с родителей (законных представителей) детей, осваивающих основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях города Батайска» от 22.12.2016 года № 2286 с 01.01.2017 года составляет плата за один день присмотра и ухода для детей в возрасте от 1,5 до 3 лет- **96 (девяносто шесть рублей) 78 копеек**; . в возрасте от 3 до 7 лет - **116 (сто шестнадцать) рублей 81 коп.** за день пребывания.

3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

В случае отсутствия ребенка в МБ ДОУ без уважительных причин, родительская плата за присмотр и уход взимается в полном объеме

Уважительными считаются:

- болезнь ребенка (при предоставлении справки медицинского учреждения,

карантин в ДОУ;

- ежегодный основной оплачиваемый отпуск родителей (законных представителей) на основании личного заявления родителей (законных представителей);
- закрытие учреждения на ремонт (в том числе при подготовке к новому учебному году) и (или) аварийный работы.

3.2. Заказчик вносит родительскую плату, указанную в п.3.1. за присмотр и уход за Воспитанником, ежемесячно. Оплата производится в **не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным** на основе выписанной квитанции, по безналичному расчету. В случае переплаты, перечисленная сумма засчитывается на следующий месяц.

3.3. Возврат суммы родителем (законным представителям) в случае выбытия ребенка из ДОУ производится на основании личного заявления и приказа руководителя по безналичному расчету на счет указанный родителями (законными представителями).

3.4. В случае не внесения родительской платы в течение одного месяца после установленного срока оплаты по неуважительной причине Исполнитель письменно уведомляет родителей (законных представителей) ребенка о необходимости погашения задолженности в двухнедельный срок.

3.5. При непогашении задолженности родителями (законными представителями), задолженность взимается в судебном порядке.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную **законодательством** Российской Федерации и настоящим Договором.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности в случае возникновения форс-мажорных обстоятельств. Сторона, у которой возникли такие обстоятельства, должна в разумные сроки и доступным образом оповестить о таких обстоятельствах другую сторону.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут действующим **законодательством** Российской Федерации и по основаниям, предусмотренных настоящим Договором в случаях:

- на основании заявления родителей (законных представителей);
- в связи с достижением воспитанником на 1 сентября текущего года возраста, необходимого для поступления в первый класс общеобразовательного учреждения (школы);
- в связи с достижением воспитанника возраста 7 лет (исключение составляют дети с ограниченными возможностями здоровья, которым по заключению ПМПК рекомендовано продолжить получение дошкольного образования, но не старше 8 лет)
- на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в МБ ДОУ, а также в случае медицинских показаний здоровья воспитанника, которое опасно для здоровья окружающих детей в случае его дальнейшего пребывания в детском саду. Основанием для расторжения договора по вышеуказанным причинам является медицинское заключение или заключение городской психолого-медико-педагогической комиссии.

Сторона, по инициативе которой расторгается договор, обязана не менее чем за 10 дней до предполагаемой даты расторжения договора известить об этом в письменном виде другую сторону.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

<p>Исполнитель: МБ ДОУ № 26</p> <p>Адрес местонахождения: г.Батайск, ул.К.Цеткин,148</p> <p>Банковские реквизиты: ИНН 6141045559/ КПП 614101001 р/с 40701810260151000310 БИК 046015001 л/с 20586Ц39700</p> <p>Заведующий _____ Г.В.Хозяенко</p> <p>М.п. подпись</p>	<p>Заказчик:</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">Ф.И.О.</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(паспортные данные)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(Адрес места жительства)</p> <p>_____</p> <p style="text-align: center;">(контактные телефоны)</p> <p>_____ / _____ /</p> <p>подпись</p>
--	--

Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____